



STATUT

ASOCIAȚIA NAȚIONALĂ A AVIATORILOR DIN ROMÂNIA

CAPITOLUL I DENUMIREA ȘI FORMA JURIDICĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 1. Persoanele menționate la Art. 5, în calitate de membri fondatori, prin exprimarea voinței lor de asociere, în mod liber, au hotărât constituirea unei asociații profesionale la nivel național, asociație care își va desfășura activitatea în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, precum și în conformitate cu prevederile Actului Constitutiv al acestei asociații și prezentului Statut.

Art. 2. (1) Potrivit hotărârii membrilor fondatori ai asociației și în conformitate cu Dovada disponibilității denumirii nr. 81942/26.02.2010 eliberată de către Ministerul Justiției, **denumirea asociației** este „**Asociația Națională a Aviatorilor din România**”, denumită în continuare „ANAR” sau „asociație”.

(2) În relațiile cu instituțiile și organizațiile internaționale, denumirea asociației va putea fi menționată și în limba engleză.

(3) Denumirea asociației, prevăzută la alin. (1) și, după caz, în conformitate cu alin. (2), va fi menționată în toate înscrisurile, documentele și actele care se întocmesc de către aceasta în numele său.

Art. 3. Asociația Națională a Aviatorilor din România este persoană juridică de drept privat, autonomă, neguvernamentală, nonprofit, apolitică, fără scop lucrativ, democratică și deschisă.

Art. 4. Deviza asociației este: **ONOARE – DEMNITATE – PROFESIONALISM !**

CAPITOLUL II MEMBRII FONDATORI AI ASOCIAȚIEI

Art. 5. Membrii fondatori ai ANAR sunt persoane care dețin sau au deținut calitatea de personal aeronautic civil navigant profesionist, conform Codului Aerian al României și Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România.

Art. 6. În ANAR, fiind o asociație deschisă, se poate înscrie pe bază de ADEZIUNE, ca membru al asociației, orice persoană care deține sau a deținut calitatea de personal aeronautic civil navigant profesionist conform Codului Aerian al României și Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigant profesionist din aviația civilă din România.

Art. 7. Atât membrii fondatori menționați la Art. 5, cât și membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE conform Art. 6, sunt membri egali ai ANAR, cu statut de membri asociați cu drepturi depline, având aceleași drepturi, obligații și răspunderi, denumiți în continuare membrii asociației.

CAPITOLUL III

SCOPURILE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 8. Asociația Națională a Aviatorilor din România este constituită în vederea realizării următoarelor scopuri:

- a) promovarea profesiilor cuprinse în categoria personalului aeronautic civil navigator profesionist din aviația civilă, în sensul cunoașterii și recunoașterii acestor profesii de către instituții, organizații și societatea civilă;
- b) reprezentarea membrilor asociației în fața organismelor și instituțiilor interne și internaționale de profil în domeniul aviației civile;
- c) propunerea și participarea la elaborarea și/sau modificarea reglementărilor în domeniul aeronautic civil în scopul:
 - asigurării desfășurării activităților aeronautice civile, în condiții de maximă siguranță;
 - creării condițiilor de muncă optime, stabilirii timpului maxim de muncă, asigurării timpului minim de odihnă și acordării drepturilor și condițiilor necesare personalului aeronautic civil navigator, în vederea executării zborurilor în deplină siguranță;
 - creării condițiilor specifice pentru refacerea și recuperarea capacității de muncă și de zbor și pentru prevenirea îmbolnăvirilor profesionale, pentru personalul aeronautic civil navigator, printr-un program la nivel național, cu implicarea instituțiilor statutului.
- d) propunerea și participarea la elaborarea și/sau modificarea legislației în sensul obținerii drepturilor cuvenite personalului aeronautic civil navigator, atât pentru perioada când se află în activitate, cât și pentru perioada când va fi pensionar;
- e) reprezentarea membrilor asociației în raporturile cu Guvernul și Parlamentul României, Administrația Prezidențială și alte instituții ale administrației publice centrale, în vederea recunoașterii categoriei de personal aeronautic civil navigator, ca fiind o categorie socio-profesională specială, precum și în vederea recunoașterii și acordării drepturilor cuvenite acestora, în calitatea lor de personal aeronautic civil navigator;
- f) reprezentarea membrilor asociației în fața instituțiilor și organismelor interne și internaționale privind apărarea și garantarea drepturilor omului, inclusiv în fața instituțiilor și organismelor judiciare;
- g) apărarea dreptului fiecăruia dintre membrii asociației la o pensie calculată și acordată în condițiile legii, respectiv Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigator profesionist din aviația civilă din România, precum și în condițiile legislației, directivelor, recomandărilor, principiilor și normelor din Uniunea Europeană;
- h) apărarea dreptului membrilor asociației de a li se respecta drepturile obținute, inclusiv principiul neretroactivității legii, astfel cum impun principiile Constituției României;
- i) promovarea și desfășurarea de activități sociale - constituind o alternativă la sistemul de stat în problematica apărării drepturilor membrilor asociației - care se vor desfășura în toate formele legale, de către personalul legitimat, indiferent de statutul său în asociație;
- j) organizarea de activități recreative, culturale și sportive, pentru membrii asociației și pentru familiile acestora;
- k) sprijinirea activităților aeronautice sportive, recreative și de agrement, în vederea popularizării aviației în rândul tinerilor și atragerii acestora spre a deveni personal aeronautic civil navigator profesionist;
- l) sprijinirea tinerilor merituoși, în vederea efectuării studiilor necesare pentru a deveni personal aeronautic civil navigator profesionist;

m) desfășurarea altor activități cuprinse în Statutul ANAR sau hotărâte de Adunarea Generală, cu respectarea legislației în domeniu în vigoare.

Art. 9. Pe lângă acțiunile și activitățile necesare realizării scopurilor prevăzute la Art. 8, în funcție de posibilitățile financiare ale ANAR, precum și de cunoștințele și aportul în muncă al membrilor asociației, aceasta va putea desfășura și următoarele activități:

- asigurarea de asistență juridică gratuită pentru membrii săi;
- organizarea și desfășurarea de conferințe și simpozioane prin care se urmărește promovarea activităților aeronautice civile;
- transmiterea cunoștințelor acumulate în domeniul aeronautic de membrii asociației către toate persoanele interesate de acest domeniu;
- participarea sub diferite forme a membrilor asociației la desfășurarea mitingurilor aviatice, în cadru organizat și cu respectarea reglementărilor în domeniu;
- sprijinirea morală și informațională a persoanelor care vor să se inițieze, să profeseze sau să-și perfecționeze cunoștințele în domeniul aeronautic civil;
- organizarea și/sau efectuarea de cursuri de inițiere și perfecționare, în domeniul aeronautic civil, pentru tinerii aspiranți la profesia de aviator, cu mijloace proprii sau în colaborare cu instituții, organizații ori experți-persoane fizice, finanțările acestora efectuându-se numai prin hotărâri ale Consiliului Director sau ale Adunării Generale;
- acordarea de facilități tinerilor aspiranți la profesia de aviator, privind pregătirea acestora în cadrul instituțiilor de învățământ aeronautic civil și în școlile de pilotaj, acestea fiind acordate numai în baza și în limitele hotărârilor Consiliului Director sau Adunării Generale;
- editarea, în regie proprie sau în colaborare cu alte persoane fizice și/sau juridice, de materiale documentare de specialitate și promovare a aviației civile, în formă tipărită, audio, video și/sau multimedia;
- realizarea de emisiuni și programe de televiziune, în scopul promovării și cunoașterii domeniului aeronautic și a profesiei de aviator;
- identificarea de evenimente și locuri cu semnificație istorică deosebită în domeniul aeronautic, în scopul fixării de plăci comemorative ori ridicarea de monumente care să marcheze și să păstreze memoria personalului aeronautic civil navigant decedat în accident de aviație;
- sprijinirea morală și materială a urmașilor și rudelor personalului aeronautic civil navigant decedat în accident de aviație;
- inițierea și întocmirea, pe cont propriu sau în colaborare cu instituții specializate în domeniu, de statistici în legătură cu orice activitate din domeniul aeronautic civil și/sau referitoare la personalul aeronautic civil navigant;
- înființarea de societăți comerciale în vederea obținerii de dividende necesare susținerii financiare pentru realizarea scopurilor asociației;
- desfășurarea de orice alte activități economice directe cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopurile asociației;
- orice alte activități hotărâte de Adunarea Generală sau Consiliul Director, cu respectarea prevederilor legale.

Art. 10. În vederea realizării obiectivelor menționate la Art. 8 și 9, asociația:

- se bazează pe inițiativă particulară;
- activează în țară și în străinătate;
- acționează atât în nume propriu și pe cont propriu, cât și în comun cu alte asociații și organizații ori persoane fizice;
- își desfășoară activitatea în spiritul legislației române și a reglementărilor internaționale aplicabile în România.

CAPITOLUL IV

SEDIUL ȘI DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI

Art. 11. (1) Sediul social al ANAR este în România, municipiul București, sector 6, str. Sg. Ștefan Crișan, nr. 10.

(2) Sediul ANAR poate fi schimbat în orice altă locație în București sau în țară, în baza hotărârii Consiliului Director sau Adunării Generale.

Art. 12. Durata de funcționare a asociației este pe termen nedeterminat. Asociația va începe să funcționeze din momentul înregistrării ei ca persoană juridică în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația.

CAPITOLUL V

FILIALELE ȘI SUCURSALELE ASOCIAȚIEI

Art. 13. (1) Asociația își poate constitui filiale, în baza hotărârii Adunării Generale, ca structuri teritoriale, cu un număr minim de 3 membri, organe de conducere proprii și un patrimoniu distinct de cel al asociației.

(2) Filialele sunt entități cu personalitate juridică distinctă, putând încheia, în nume propriu, acte juridice de administrare și de conservare în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Filialele pot încheia acte juridice de dispoziție în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director privind competențele acordate filialei.

(3) Personalitatea juridică a unei filiale se dobândește de la data înscrierii filialei în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială urmează să-și aibă sediul filiala, potrivit legii.

Art. 14. (1) Asociația își poate constitui sucursale prin hotărâre a Adunării Generale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică. Sucursalele vor desfășura activitățile date în competența lor de către organele de conducere ale asociației.

(2) Sucursalele se vor constitui și vor funcționa în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare aprobat prin hotărârea Adunării Generale.

CAPITOLUL VI

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 15. (1) Membrii fondatori au hotărât, prin consens, ca **patrimoniul** inițial al ANAR, la data înființării ei, să fie în sumă de **4.400 lei**, constituit prin contribuția financiară a fiecărui membru fondator cu suma de 100 lei, în numerar.

(2) Contribuția prevăzută la alin. (1) va fi depusă, la înființare, în contul bancar ce va fi deschis, în acest scop, pe seama persoanei juridice ANAR.

(3) Ulterior înființării ANAR, patrimoniul acesteia va fi majorat prin aportul fiecărui membru înscris pe bază de ADEZIUNE, cu aceeași contribuție prevăzută la alin. (1) pentru un membru fondator, plătită la data înscrierii.

(4) Valoarea contribuției prevăzută la alin. (3) este valabilă pentru cei care se vor înscrie în asociație în perioada de 6 luni de la înființarea acesteia. Pentru înscrierile efectuate după această perioadă valoarea acestei contribuții va fi stabilită de Consiliul Director.

(5) Patrimoniul ANAR (activul patrimonial) poate fi majorat și:

- prin aport suplimentar al membrilor asociației, prin hotărâre a Adunării Generale sau Consiliului Director, conform atribuțiilor acestor organe de conducere;
- din fondurile organizațiilor naționale/internaționale, programele Uniunii Europene și alte instituții naționale/internaționale publice sau private, precum și din orice alte surse legale.

(6) Contribuțiile prevăzute la alin. (3) - (5) pot fi depuse la sediul asociației - persoanei împuternicite în acest sens, sau direct în contul bancar al ANAR.

Art. 16. Pentru cheltuielile necesare înființării și începerii funcționării ANAR, toți membrii asociației vor contribui cu o sumă de 100 lei fiecare, în numerar, astfel:

- a) membrii fondatori – la înființarea asociației;
- b) membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE – la data înscrierii în asociație.

Art. 17. (1) După înființarea ANAR și pe toată perioada de funcționare a acesteia, fiecare membru al asociației va plăti o **cotizație lunară** la o valoare stabilită de Consiliul Director, în funcție de activitățile desfășurate de asociație.

(2) Cotizația lunară nu va putea fi stabilită peste valoarea în lei a 20 EURO, decât prin hotărârea Adunării Generale.

(3) Cotizația stabilită în condițiile alin. (1) și (2) poate fi plătită lunar sau, în avans, pentru mai multe luni. În situația în care cotizația se achită în avans, aceasta va putea fi plătită numai pentru lunile din anul calendaristic în care se face plata.

Art. 18. Patrimoniul ANAR și veniturile necesare desfășurării activităților sale se pot constitui și din alte surse, după cum urmează:

- din contribuții, donații și/sau sponsorizări, de la membrii asociației și de la alte persoane fizice și juridice din țară și din străinătate, cu respectarea dispozițiilor legale în materie;
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- din activități economice directe, desfășurate de ANAR, cu caracter accesoriu și în strânsă legătură cu scopurile asociației;
- din dividendele societăților comerciale înființate de ANAR;
- resurse de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- alte venituri permise de lege.

Art. 19. (1) Pe perioada existenței sale și în scopul desfășurării activităților propuse, ANAR poate primi liberalități sau donații de la persoane fizice sau juridice din România sau din străinătate, sub formă bănească sau bunuri mobile și imobile.

(2) ANAR poate fi finanțată din fondurile altor organizații naționale sau internaționale, programele Uniunii Europene sau altor instituții internaționale publice sau private.

Art. 20. (1) Patrimoniul ANAR nu poate fi folosit decât pentru realizarea scopurilor, obiectivelor și activităților sale, prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generală, în interesul membrilor săi și în condițiile legii.

(2) Este interzisă folosirea patrimoniului asociației pentru realizarea de donații sau liberalități în interesul altor persoane fizice sau juridice.

Art. 21. Membrii care se retrag precum și membrii care sunt excluși din asociație nu au niciun drept și nu pot avea pretenții asupra patrimoniului ANAR.

CAPITOLUL VII MEMBRII ASOCIAȚIEI

DOBÂNDIREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI

Art. 22. Membrii fondatori menționați la Art. 5 sunt, de drept, membri ai asociației.

Art. 23. În ANAR, aceasta fiind o asociație deschisă, se poate înscrie și poate deveni membru asociat cu drepturi depline orice persoană care îndeplinește, cumulativ, următoarele condiții:

- a) deține sau a deținut calitatea de personal aeronautic civil navigator profesionist, conform Codului Aerian al României și Legii nr. 223/2007 privind Statutul personalului aeronautic civil navigator profesionist din aviația civilă din România;
- b) își exprimă liber consimțământul de a fi membru al asociației, prin completarea și semnarea unei ADEZIUNI în acest sens;
- c) își însușește prevederile prezentului Statut și este de acord:
 - să respecte prevederile cuprinse în acesta, precum și hotărârile Adunării Generale și ale celorlalte organe de conducere ale ANAR;
 - să susțină și să contribuie la îndeplinirea obiectivelor și scopurilor pentru care ANAR a fost înființată;
 - să achite, la data înscrierii, contribuția la patrimoniul ANAR conform prevederilor Art. 15 alin. (3) - (6), precum și contribuția la cheltuielile de înființare a ANAR și începere a funcționării acesteia conform prevederilor Art. 16 lit. b);
 - să achite cotizația lunară stabilită de Consiliul Director în baza Art. 17.

Art. 24. Atât membrii fondatori menționați la Art. 22, cât și membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE conform Art. 23, sunt membri egali, cu statut de membri asociați cu drepturi depline, având aceleași drepturi, obligații și răspunderi, denumiți în prezentul Statut membrii asociației.

Art. 25. (1) Prin hotărârea Adunării Generale și numai prin hotărârea acestui organ de conducere, asociația poate acorda titlul de membru de onoare al ANAR unei persoane, membru sau nemembru al asociației, care îndeplinește una sau mai multe din următoarele condiții:

- în decursul activității sale, a obținut rezultate și/sau merite deosebite în domeniul aeronautic civil;
- prin comportamentul și acțiunile sale și-a adus aportul considerabil la promovarea și recunoașterea personalului aeronautic civil navigator ca o categorie profesională specială, sau și-a adus aportul la recunoașterea și obținerea drepturilor ce se cuvin acestei categorii profesionale;
- prin activitatea desfășurată și acțiunile întreprinse în decursul carierei sale de aviator, a demonstrat că este demn de a primi acest titlu.

(2) Hotărârea privind acordarea titlului de membru de onoare al ANAR se ia cu jumătate plus unu din numărul voturilor liber exprimate de membrii prezenți în Adunarea Generală.

(3) Odată cu acordarea diplomei cu titlul de membru de onoare al ANAR, asociația va acorda și o medalie care să exprime semnificația acestui titlu. Forma, conținutul, aspectul și expresivitatea acestora vor fi stabilite de Consiliul Director.

PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU AL ASOCIAȚIEI

Art. 26. (1) Calitatea de membru al asociației se pierde în următoarele situații:

- la încetarea activității asociației;
- prin retragerea membrului din asociație, la cererea sa expresă, în scris;
- în cazul decesului membrului;
- prin excluderea membrului din asociație din următoarele motive:
 - încălcarea prevederilor prezentului Statut;
 - neîndeplinirea cu rea credință a sarcinilor primite sau îndeplinirea lor necorespunzătoare;
 - atitudini sau comportamente care produc prejudicii de imagine sau de orice altă natură asociației, organelor de conducere ale acesteia sau membrilor asociației;

- efectuarea de declarații publice sau exprimarea de opinii în mass-media, indiferent de conținutul acestora, în numele asociației sau membrilor săi, fără a fi desemnat în acest sens de organele de conducere ale ANAR;
- efectuarea oricărei acțiuni contrare scopurilor și intereselor asociației sau membrilor acesteia;
- neplata cotizației pentru o perioadă de 6 luni consecutive;
- aducerea de prejudicii, de orice fel, asociației și/sau membrilor săi.

(2) Excluderea unui membru din asociație se face prin hotărâre a Consiliului Director sau a Adunării Generale, la propunerea oricărui membru al asociației, în urma analizei situației și a motivelor existente.

(3) În cazul în care persoana exclusă face contestație împotriva hotărârii de excludere luată de Consiliul Director, Președintele asociației va introduce această hotărâre pe ordinea de zi a primei ședințe a Adunării Generale, spre dezbateră și validare sau invalidare. Hotărârea Adunării Generale este definitivă.

Art. 27. (1) Respectând dreptul la asociere - prin voința liber exprimată a părților care se asociază - membrii Adunării Generale pot hotărâi excluderea din ANAR a unui membru al său în cazul în care atitudinea, comportamentul sau acțiunile acestuia conduc la concluzia că acestea sunt nedemne pentru un membru al ANAR sau sunt împotriva intereselor membrilor asociației.

(2) Concluzia prevăzută la alin. (1) este rezultatul analizei și judecării individuale a membrilor asociației prezenți în Adunarea Generală, exprimată liber prin vot, votul fiind considerat un drept incontestabil al fiecăruia de a mai accepta sau a nu mai accepta să fie asociat cu persoana propusă pentru excludere.

(3) Hotărârea de excludere, în baza prevederilor alin (1) și (2), se ia cu jumătate plus unu din numărul voturilor valabil exprimate ale membrilor prezenți în Adunarea Generală.

(4) Hotărârea de excludere a unui membru din ANAR, în condițiile prezentului articol, poate fi luată și de Consiliul Director, în situația în care membrii acestuia consideră excluderea ca fiind o măsură strict necesară. Hotărârea de excludere luată de Consiliul Director se supune validării, prin vot, Adunării Generale la prima sa ședință.

(5) Propunerea de excludere din asociație poate fi făcută de orice persoană care a dobândit calitatea de membru al asociației, iar hotărârea Adunării Generale este definitivă.

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR ASOCIAȚIEI

Art. 28. Membrii asociației au, în principal, următoarele drepturi:

- a) să participe cu drept de vot la ședințele Adunării Generale;
- b) să fie aleși în organele de control și administrare ale asociației;
- c) să se retragă din asociație atunci când doresc;
- d) să-și exprime opinia în privința activității asociației în cadrul ședințelor Adunării Generale și ale celorlalte organe de conducere, administrare și control ale asociației;
- e) să voteze liber prin mandat de reprezentare și vot, în cadrul unei ședințe a Adunării Generale, pentru maxim 5 membri;
- f) să solicite sprijin din partea asociației, atunci când consideră că aceasta îi poate fi de ajutor;
- g) să fie apărați și asistați în instanță, cu sprijinul asociației, în vederea apărării intereselor și drepturilor economice și sociale ce li se cuvin;
- h) să primească ajutor financiar din partea asociației în caz de accident, boală, calamitate și altele asemenea, în quantum stabilit de Consiliul Director, în funcție de fondurile disponibile.

Art. 29. Membrii asociației au, în principal, următoarele obligații:

- a) să respecte prevederile prezentului Statut, precum și hotărârile Adunării Generale și ale celorlalte organe de conducere ale ANAR;
- b) să plătească cotizația lunară stabilită de Consiliul Director, în condițiile prevăzute în prezentul Statut;
- c) să îndeplinească sarcinile primite de la organele de conducere ale asociației;
- d) să participe la Adunările Generale, la manifestări și reprezentări ale asociației;
- e) să sprijine realizarea obiectivelor și hotărârilor asociației;
- f) să promoveze ideile asociației;
- g) să sprijine recunoașterea asociației atât la nivel național, cât și la nivel internațional;
- h) să respecte normele deontologice în relațiile cu membrii asociației și cu partenerii acesteia;
- i) să mandateze în scris un alt membru al asociației care să îl reprezinte și să voteze în mod valabil în locul său, în cazul în care se află în imposibilitatea de a participa la ședințele Adunării Generale;
- j) să nu lezeze în nici un fel interesele și imaginea asociației sau ale membrilor săi;
- k) să nu exprime opinii în mijloace mass-media, indiferent de conținutul acestora, în numele asociației sau membrilor săi, fără a fi desemnat în acest sens, această acțiune constituind abatere gravă care se sancționează cu excludere.

Art. 30. (1) Membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE au aceleași drepturi, obligații și răspunderi ca și membrii fondatori.

(2) Membrii asociației pot face parte din alte asociații, numai în cazul în care scopul acestora nu contravine intereselor ANAR.

Art. 31. Pentru merite deosebite în îndeplinirea scopurilor și obiectivelor asociației sau pentru aportul lor continuu și susținut în desfășurarea activităților acesteia, membrii ANAR, indiferent de poziția sau statutul lor în asociație, pot fi recompensați în bani sau servicii, cu respectarea prevederilor legii. Acestea se pot acorda numai prin decizii ale Consiliului de Conducere.

CAPITOLUL VIII

ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Art. 32. Organele de conducere, administrare și control ale ANAR sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Președintele asociației;
- d) Biroul Executiv;
- e) Secretariatul asociației;
- f) Comisia de cenzori.

a) ADUNAREA GENERALĂ A ASOCIAȚIEI

Art. 33. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al ANAR și este alcătuită din totalitatea membrilor săi - membrii fondatori și membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE. La înființare, Adunarea Generală este compusă din următorii membri fondatori:

Art. 34. Adunarea Generală a ANAR are, în principal, următoarele atribuții:

- a) stabilește scopurile și obiectivele generale ale asociației;
- b) completează și hotărăște planul anual de activitate al asociației propus de Consiliul Director;

- c) are drept de control asupra activității Președintelui asociației, Consiliului Director, Secretariatului și Biroului Executiv, precum și asupra Comisiei de cenzori;
- d) urmărește realizarea în concret a scopurilor și obiectivelor asociației de către Consiliul Director și aprobă raportul de activitate anual al acestui organ de conducere;
- e) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- f) alege și revocă Președintele și Vicepreședintele asociației;
- g) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- h) verifică și aprobă raportul Comisiei de Cenzori și aprobă descărcarea de gestiune;
- i) aprobă modificarea Actului Constitutiv al ANAR și/sau prezentului Statut;
- j) acționează în numele și pentru membrii asociației, atunci când interesele acestora o cer, pentru chestiuni având legătură cu scopul și obiectul de activitate ale asociației;
- k) inițiază și promovează acțiuni civile, precum și plângeri penale;
- l) în numele membrilor asociației, reprezintă interesele acestora în fața instituțiilor și organizațiilor guvernamentale sau nonguvernamentale, precum și în fața instanțelor de judecată interne și internaționale;
- m) inițiază și promovează plângeri la Curtea Europeană pentru Drepturile Omului;
- n) inițiază și promovează plângeri și sesizări la Parlamentul European, Comisia Europeană, Curtea de Justiție a Comunității Europene, precum și către alte organisme internaționale;
- o) inițiază și promovează plângeri și sesizări la Parlamentul României, Avocatul Poporului, precum și către alte organisme și instituții interne;
- p) hotărăște și aprobă inițierea unor proteste publice;
- q) hotărăște fuziunea sau afilierea ANAR cu alte asociații având scopuri și activități identice sau asemănătoare;
- r) hotărăște schimbarea sediului ANAR sau validează decizia Consiliului Director de schimbare a sediului;
- s) hotărăște asupra măririi sau micșorării quantumului aportului la patrimoniu;
- t) hotărăște asupra cotizației lunare propuse sau stabilite de Consiliul Director;
- u) aprobă primirea unor resurse financiare de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- v) hotărăște dizolvarea și lichidarea ANAR și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- w) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege sau derivând din prevederile prezentului Statut.

Art. 35. (1) Adunarea Generală a ANAR este convocată și se întrunește în ședință ordinară sau extraordinară.

(2) Adunarea Generală ordinară se convoacă și se întrunește o dată pe an, în primul trimestru al fiecărui an. Adunarea Generală extraordinară se convoacă și se întrunește ori de câte ori este necesar pentru rezolvarea unor probleme ale asociației, care sunt în competența Adunării Generale potrivit prevederilor prezentului Statut, sau pentru situațiile în care Președintele asociației ori Consiliul Director consideră necesară o hotărâre a Adunării Generale.

- (3) Convocarea Adunării Generale se face de către Președintele asociației:
 - a) din proprie inițiativă, ori de câte ori este necesar;
 - b) la cererea adresată acestuia de cel puțin o treime din membrii Consiliul Director, sau conform hotărârii acestui organ de conducere;
 - c) la cererea adresată acestuia de cel puțin o treime din membrii asociației.
- (4) Președintele asociației nu poate refuza convocarea Adunării Generale.

(5) Convocarea Adunării Generale se face pentru data stabilită sau solicitată, după caz, potrivit alin. (3), cu condiția absolută ca, între data convocării și data desfășurării ședinței efective, să existe un interval de cel puțin 15 zile calendaristice;

(6) Convocarea Adunării Generale se va realiza prin publicarea unui anunț într-un ziar cu acoperire națională sau prin orice alte mijloace de comunicare (telefon, E-mail, SMS, scrisoare recomandată, etc).

Art. 36. (1) Adunarea Generală este legal constituită și își poate desfășura activitatea putând adopta hotărâri valabile dacă numărul membrilor prezenți plus numărul mandatelor de reprezentare și vot totalizează jumătate plus unu din totalul membrilor asociației.

(2) În cazul în care în ședința Adunării Generale nu se realizează cvorumul statutar prevăzut la alin. (1), Adunarea Generală va fi reconvocată la o data ulterioară, într-un interval de timp cuprins între 15 și 30 zile calendaristice de la data ședinței în care nu s-a realizat cvorumul.

(3) Adunarea Generală întrunită în urma reconvocării conform alin. (2) este statutar constituită din totalul membrilor prezenți la adunare și al mandatelor de reprezentare și vot.

Art. 37. (1) Hotărârile Adunărilor Generale se iau în mod valabil, în toate situațiile, cu votul reprezentând jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabile ale membrilor prezenți la adunare, exprimate atât în numele lor, cât și în numele celor pe care îi reprezintă prin mandat de reprezentare și vot. În caz de egalitate, votul Președintelui este decisiv.

(2) O persoană nu poate vota prin mandat de reprezentare și vot, în cadrul unei ședințe a Adunării Generale, pentru mai mult de 5 membri.

(3) Votul este valabil și dacă este exprimat prin scrisoare recomandată în plic închis.

Art. 38. Ședințele Adunărilor Generale sunt conduse de Președintele asociației sau, în cazul în care acesta este în imposibilitate de a-și exercita funcția ori nu este prezent la adunare, de către Vicepreședintele asociației.

b) CONSILIUL DIRECTOR AL ASOCIAȚIEI

Art. 39. (1) Consiliul Director este organul de conducere al ANAR care asigură efectuarea tuturor acțiunilor și activităților necesare îndeplinirii scopurilor și obiectivelor asociației, sub conducerea Președintelui asociației și cu respectarea prevederilor prezentului Statut și a hotărârilor Adunărilor Generale.

(2) Consiliul Director este constituit din 9 membri, aleși de Adunarea Generală, pentru o perioadă de 4 ani.

(3) Poate fi aleasă în Consiliul Director orice persoană care este membru al asociației. Consiliul Director poate avea în componența sa persoane din afara asociației, în limita a cel mult o pătrime din numărul total de membri.

(4) Consiliul Director lucrează valabil sub conducerea Președintelui asociației, în componența a minim 7 membri din totalul membrilor săi, iar hotărârile se adoptă cu votul majorității simple a membrilor prezenți. În caz de egalitate, votul Președintelui este decisiv.

Art. 40. În exercitarea competenței sale, Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) ia hotărâri sau decizii în vederea realizării obiectivelor și scopurilor asociației, precum și în vederea executării bugetului de venituri și cheltuieli;
- b) stabilește programul, acțiunile și activitățile necesare realizării obiectivelor și scopurilor asociației;
- c) prezintă Adunării Generale rapoartele de activitate pe perioada anterioară, privind realizarea obiectivelor și scopurilor asociației, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli, precum și proiectul privind programul, acțiunile, activitățile și obiectivele viitoare ale asociației;

- d) solicită Președintelui convocarea Adunării Generale ordinare și extraordinare, ori de câte ori este cazul, pentru rezolvarea problemelor privind obiectivele și scopurile asociației;
- e) stabilește cuantumul cotizației lunare pentru membrii asociației precum și modalitatea de plată/încasare a acesteia, în limitele prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de Adunarea Generală;
- f) aprobă organigrama și politica de personal ale asociației, dacă Adunarea Generală nu stabilește altfel;
- g) aprobă forma și elementele pe care trebuie să le conțină ADEZIUNEA pentru înscriere, Mandatul de reprezentare și vot, precum și orice alte acte și documente necesare în desfășurarea activității asociației;
- h) încheie acte juridice în numele ANAR și pentru aceasta, atunci când Președintele și Vicepreședintele se află în imposibilitate temporară de a-și desfășura activitatea;
- i) îndeplinește orice alte atribuții în vederea realizării scopurilor și activităților asociației sau stabilite de Adunarea Generală, inclusiv aplicarea măsurii de excludere din asociație în condițiile prevederilor prezentului Statut;
- j) reprezintă asociația în relațiile cu terții, persoane fizice și juridice, în condițiile stabilite în prezentul Statut sau de Adunarea Generală, atunci când Președintele și Vicepreședintele se află în imposibilitate temporară de a-și desfășura activitatea;
- k) hotărăște acordarea unor ajutoare materiale pentru membrii asociației aflați în nevoie, în funcție de posibilitățile sale financiare;
- l) propune Adunării Generale dizolvarea și lichidarea asociației;
- m) între sesiunile Adunării Generale, are și atribuțiile acesteia menționate la Art. 34, cu excepția celor de la lit. d) - h) și p) - r);
- n) poate suspenda din funcție Președintele asociației în situația în care acesta nu respectă prevederile prezentului Statut și/sau ale Regulamentului de Organizare și Funcționare al asociației, ori hotărârile Adunării Generale sau Consiliului Director, caz în care atribuțiile Președintelui sunt preluate de Vicepreședinte și dispune imediat convocarea Adunării Generale în ședință extraordinară pentru adoptarea unei hotărâri definitive de menținere/revocare în/din funcție a acestuia;
- o) poate suspenda orice membru al Consiliului Director sau al Biroului Executiv pentru aceleași motive prevăzute la lit. n);
- p) poate lua orice hotărâre și poate emite orice decizie pe care o consideră necesară, în vederea îndeplinirii scopurilor, obiectivelor și realizării activităților asociației în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale;
- q) răspunde în fața Adunării Generale pentru hotărârile și deciziile luate, precum și pentru neîndeplinirea sarcinilor și atribuțiilor ce i-au fost conferite de prezentul Statut sau de către Adunarea Generală.

Art. 41. (1) Consiliul Director lucrează în ședințe colegiale convocate de Președintele asociației, ori de câte ori este nevoie, în intervalul dintre sesiunile Adunării Generale.

(2) Consiliul Director va fi convocat și se va întruni și la solicitarea unui număr de minim 3 membri din totalul membrilor săi.

(3) În vederea îndeplinirii sarcinilor și atribuțiilor care îi revin, precum și în vederea realizării scopurilor și obiectivelor asociației, Consiliul Director emite Hotărâri și Decizii în acest sens, semnate de toți membrii prezenți în ședință.

(4) Membrii Consiliului Director nu vor fi remunerați pentru activitatea desfășurată în calitate de membri ai Consiliului, însă vor fi suportate de asociație toate cheltuielile legate de activitatea lor în cadrul asociației și pentru asociație, inclusiv cheltuielile de transport și cazare (tren, taxi, hotel etc.).

c) PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

Art. 42. (1) Președintele asociației este organul executiv de conducere al acesteia și este ales de Adunarea Generală ordinară sau extraordinară, în condițiile prezentului Statut, pentru un mandat de 4 ani.

(2) Președintele asociației este, de drept, Președinte al Consiliului Director și Președinte al Biroului Executiv.

Art. 43. Președintele asociației are, în principal, următoarele atribuții:

- a) reprezintă și apără interesele asociației în raport cu terții, în România și în străinătate;
- b) prezidează ședințele Adunării Generale, Consiliului Director și Biroului Executiv;
- c) semnează hotărârile Adunărilor Generale ordinare și extraordinare ale ANAR;
- d) contrasemnează deciziile Consiliului Director și ale Biroului Executiv;
- e) convoacă ședințele Consiliului Director și ale Biroului Executiv, conduce și coordonează activitatea acestor organe de conducere;
- f) coordonează și supraveghează întreaga activitate a ANAR precum și acțiunile și activitățile organelor de conducere și administrare ale asociației;
- g) angajează personalul necesar desfășurării activităților ANAR, aprobă fișa postului pentru fiecare angajat și controlează activitatea acestuia;
- h) semnează documentele emise în numele asociației și angajează asociația în relațiile cu terții;
- i) semnează acțiunile civile, plângerile penale și celelalte sesizări stabilite de Adunarea Generală sau Consiliul Director;
- j) are drept de prima semnătură în bancă, în numele asociației;
- k) este împuternicit să facă declarații publice referitoare la activitatea ANAR;
- l) avizează comunicatele de presă, luările de poziție, petițiile, memoriile, informările și altele asemenea, în numele ANAR.
- m) poate hotărî inițierea unor proteste publice ale asociației pentru probleme legate de scopul și obiectul de activitate al acesteia;
- n) îndeplinește orice alte atribuții ce-i sunt conferite de prezentul Statut sau dispuse de Adunarea Generală ori de Consiliul Director;
- o) poate delega o parte din atribuțiile sale celorlalte persoane care dețin funcții în cadrul ANAR, dar nu își poate delega și răspunderile;
- p) aprobă și avizează cheltuielile de protocol și reprezentare, în conformitate cu deciziile și hotărârile Consiliului Director;
- q) poate lua orice decizie în numele ANAR și poate lua orice măsură pe care o consideră necesară, în vederea realizării scopurilor și activităților acesteia în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale în acest sens;
- r) răspunde în fața Adunării Generale și a Consiliului Director de deciziile, măsurile și acțiunile sale.

Art. 44. (1) Vicepreședintele asociației are atribuții executive în cadrul ANAR și este ales de Adunarea Generală ordinară sau extraordinară, în condițiile prezentului Statut, pentru un mandat de 4 ani.

(2) Vicepreședintele îndeplinește atribuțiile Președintelui asociației și realizează în concret atribuțiile date de Adunarea Generală și de Consiliul Director, în intervalul când Președintele se află în imposibilitate temporară de a-și îndeplini atribuțiile.

(3) Vicepreședintele asociației îndeplinește orice alte atribuții ce îi sunt conferite de prezentul Statut sau care sunt dispuse de Adunarea Generală ori de Consiliul Director.

(4) Vicepreședintele asociației este, de drept, Vicepreședinte al Consiliului Director și Vicepreședinte al Biroului Executiv.

d) BIROUL EXECUTIV AL ASOCIAȚIEI

Art. 45. (1) Biroul Executiv este compus din 5 membri. Din Biroul Executiv fac parte, de drept, Președintele asociației, Vicepreședintele, Secretarul General, Secretarul adjunct și un membru desemnat de către Consiliul Director.

(2) Biroul Executiv se ocupă de activitățile curente în vederea ducerii la îndeplinire a scopurilor și obiectivelor asociației, fiind subordonat ierarhic Președintelui asociației.

(3) Alte atribuții ale Biroului Executiv vor fi stabilite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare al ANAR.

e) SECRETARIATUL ASOCIAȚIEI

Art.46. Secretariatul asociației este organul care desfășoară activitatea curentă administrativă a asociației.

(2) Secretariatul este format din 2 persoane desemnate de Consiliul Director și validate de Adunarea Generală: Secretarul General al asociației și Secretarul adjunct. Aceștia sunt membri ai asociației.

(3) Secretariatul este subordonat ierarhic Consiliului Director și Președintelui asociației;

Art. 47. Secretarul General are, în principal, următoarele atribuții:

- întocmește procesele verbale de ședință ale Adunării Generale și Consiliului Director;
- poartă răspunderea în fața Adunării Generale, Consiliului Director și Președintelui asociației în legătură cu realizarea activităților concretizate în sarcina Secretariatului;
- ține și administrează arhiva asociației, este depozitarul documentelor de înregistrare legală a asociației;
- ține registrele asociației, verifică și răspunde de corectitudinea înregistrărilor efectuate în aceste registre;
- are drept de a doua semnătură în bancă, în numele asociației;
- încasează și ține evidența plății cotizațiilor membrilor asociației și prezintă situația cotizațiilor Consiliului Director și apoi Comisiei de Cenzori, împreună cu actele contabile și cu toate celelalte documente în legătură cu activitatea asociației;
- îndeplinește orice alte atribuții ce derivă din prevederile prezentului Statut sau sunt atribuite de Adunarea Generală, Consiliul Director sau Președintele asociației.

Art. 48. (1) Secretarul adjunct contribuie permanent la desfășurarea activităților curente și administrative ale asociației și preia atribuțiile Secretarului General, în intervalul când acesta se află în imposibilitate temporară de a-și îndeplini atribuțiile.

(2) Este subordonat direct Secretarului General și ierarhic Președintelui asociației și îndeplinește sarcinile primite de la aceștia.

f) COMISIA DE CENZORI

Art. 49. Comisia de Cenzori este compusă din 3 membri. Componenta Comisiei de Cenzori va fi stabilită de Consiliul Director.

Art. 50. În exercitarea competenței sale, Comisia de Cenzori îndeplinește următoarele atribuții:

- verifică modul în care ANAR este administrată patrimonial și financiar de către Biroul Executiv, Președintele asociației și Secretariatul asociației;
- întocmește rapoarte pe care le prezintă Consiliului Director și Adunării Generale;
- poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de Consiliul Director ori Adunarea Generală;
- verifică situația patrimonială și financiară a asociației și întocmește raportul financiar privind lichidarea ANAR;

- asigură controlul financiar intern al asociației la expirarea fiecărui an financiar și prezintă Adunării Generale, spre aprobare, un raport de control și constatare.

Art. 51. Raportul de control și constatare al Comisiei de Cenzori este aprobat sau infirmat de Adunarea Generală. În cazul în care Adunarea Generală infirmă raportul, aceasta poate recurge pentru verificarea anului financiar la un expert autorizat. Raportul expertului autorizat este supus aprobării Adunării Generale.

Art. 52. Comisia de Cenzori poate fi descărcată de sarcini și înlocuită cu altă Comisie de Cenzori de către Consiliul Director sau de către Adunarea Generală.

CAPITOLUL IX REGISTRELE ASOCIAȚIEI

Art. 53. Prin Secretariatul său, ANAR va avea următoarele registre:

1. Registrul privind evidența membrilor asociației

Acest registru va cuprinde, în ordinea cronologică a înscrierii, membrii fondatori și membrii înscriși pe bază de ADEZIUNE. Mențiunile din registru vor atesta numele și prenumele, domiciliul, CNP, data aderării, documentul care atestă calitatea de membru al asociației, precum și persoana care face înregistrarea. Registrul va cuprinde data și motivul pentru care membrul asociației pierde această calitate.

2. Registrul privind evidența contribuțiilor și cotizațiilor membrilor

Acest registru va cuprinde, în ordine cronologică, numele și prenumele înregistrate în Registrul privind evidența membrilor asociației, sumele plătite de fiecare membru cu titlu de contribuție la înscriere, cotizațiile lunare încasate de asociație de la fiecare membru, modalitatea de plată (numerar cu chitanță sau depunere directă în contul ANAR), numărul și data documentului de încasare/plată, precum și persoana care face încasarea/depunerea. De asemenea, se va menționa persoana care efectuează operațiunea în registru.

3. Registrul privind evidența mandatelor de reprezentare și vot

Acest registru cuprinde evidența mandatelor pe care unii membri ai asociației le acordă altor membri pentru situația în care nu se pot prezenta la ședințele Adunărilor Generale. Înregistrarea se face cronologic și va cuprinde numele și prenumele mandantului și al mandatarului. Modelul mandatului de reprezentare și vot va fi întocmit de Secretariatul asociației și aprobat de Consiliul Director.

4. Registrul privind evidența proceselor verbale și a hotărârilor asociației

Acest registru va cuprinde, în ordine cronologică, totalitatea proceselor verbale întocmite în cadrul asociației, precum și hotărârile și deciziile adoptate de către organele abilitate ale acesteia.

5. Alte registre sau documente

Asociația va întocmi și alte registre sau documente impuse de legislația financiar-contabilă și cele stabilite de Adunarea Generală sau Consiliul Director.

CAPITOLUL X DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art. 54. (1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 luni consecutive;
- (2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

Art. 55. (1) Asociația se dizolvă la cererea oricărei persoane interesate, prin hotărâre judecătorească, atunci când:

- a) scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- d) asociația a devenit insolubilă;
- e) asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, desfășoară activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, iar aceste autorizații nu au fost obținute.

(2) Hotărârea de dizolvare este în competența judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială se află sediul asociației.

Art. 56. Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale a asociației. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea Adunării Generale se depune la Judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 57. În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, printr-o procedură stabilită ulterior de Adunarea Generală, conform art. 60 din O.G. 26/2000.

Art. 58. (1) Lichidarea asociației se face în conformitate cu legea română în vigoare, prin numirea unui lichidator în condițiile legii.

(2) Asociația încetează a ființa la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL XI DISPOZIȚII FINALE

Art. 59. (1) Pentru a se asigura desfășurarea în bune condițiuni a activităților din punct de vedere organizatoric și administrativ, ANAR va avea propriul Regulament de Organizare și Funcționare.

(2) Regulamentul de Organizare și Funcționare al ANAR va fi elaborat prin grija Secretariatului asociației, aprobat de Consiliul Director și validat de Adunarea Generală la prima sa întrunire după înființarea asociației.

Art. 60. (1) Prevederile prezentului Statut pot fi modificate numai prin hotărârea Adunării Generale a ANAR, cu majoritate de voturi a membrilor asociației.

(2) Orice modificare a prezentului Statut se va înregistra și devine opozabilă terților din momentul înscrierii ei în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătoreiei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul social asociația; demersurile pentru înscrierea modificării Statutului se efectuează prin grija Consiliului Director.

Prezentul Statut a fost încheiat și semnat prin acord unanim, de membrii fondatori ai Asociației Naționale a Aviatorilor din România, astăzi 26.03.2010, în București, în 6 exemplare, fiecare având aceeași valoare juridică.